

Pacific Soft
Relación de mejoras en Service Pack 6 de la Versión
9.9.5 de la Línea Global
Abril de 2026.

Este documento tiene como finalidad informarle de los cambios del SP6 de la versión 9.9.5 de Pacific Soft Global.

Para versión anterior a 9.9.5, debe actualizar con estructura de datos y también las siguientes aplicaciones:

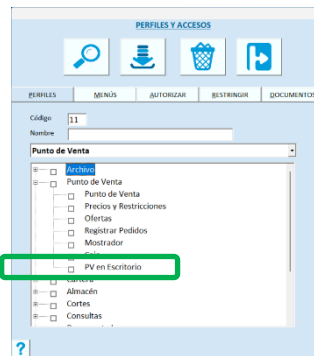
- Servicio de Windows para FTW (Facturación de Tickets Web).
- Herramienta para subir tickets y descargar facturas de FTW.
- Servicio para pedidos en línea, retail y restaurantes.
- Aplicación de Monitor de Pedidos.
- Servicio de Operaciones en Piso.
- Servicio de Nota de venta para rompefilas y pago en mesa.

Para versión 9.9.5 previo a sp4, debe actualizar las siguientes aplicaciones:

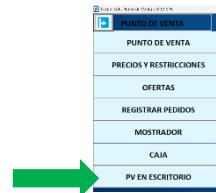
- Servicio de Windows para FTW (Facturación de Tickets Web).
- Herramienta para subir tickets y descargar facturas de FTW.

Cambios en Punto de Venta

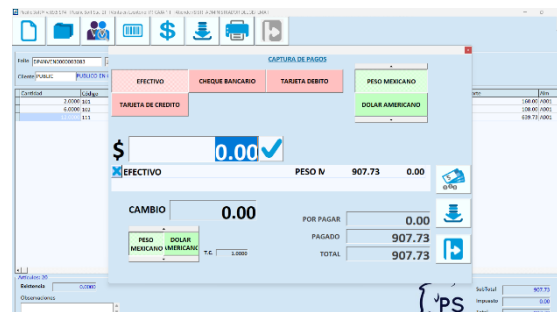
Descripción	Para la edición comercio del punto de venta, se agregó nueva opción: Venta en escritorio , en donde se puede cerrar una venta con la vista de Mostrador, es decir, registra la venta y el pago en la misma operación.
Beneficio	A algunos negocios que no son autoservicio, les aplica mejor el registro de las ventas en Mostrador, pero no necesariamente tienen una caja para que el cliente pase a pagar. Esta nueva opción está orientada a esta necesidad, por lo tanto, hay que considerar que habrá algunas funcionalidades del punto de venta que no se tendrán aquí, al igual que no se tienen en Mostrador.
Cómo hacerlo	<ol style="list-style-type: none">1. Asegúrese de que está operando con la edición Comercio del punto de venta.2. Ejecute el punto de venta y acceda con un usuario que tenga permisos para modificar perfiles y accesos de los usuarios.3. Abra el menú de Punto de Venta y note que se muestra la nueva opción.



4. Active el acceso a esta nueva opción a los perfiles o usuarios que requiera y grabe.
5. Cierre la aplicación y entre de nuevo con uno de los usuarios que tendrán acceso a la venta de escritorio.
6. Seleccione la opción de punto de venta y confirme que tiene disponible la nueva opción.



7. Acceda al punto de venta en escritorio.
8. Registre una venta como lo hace en Mostrador.
9. Grabe la venta y confirme que se abre la ventana del pago.



- Si la caja está configurada para emitir factura, se muestra la pregunta para hacerlo o no.
- Si la caja tiene activa la opción para imprimir ticket predefinido, este se imprime.

Descripción

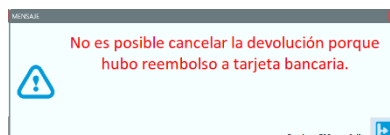
En devoluciones de clientes se agregó validación para no permitir cancelar la devolución de una venta que fue pagada con tarjeta bancaria.

Beneficio

Evita que se registre otra devolución a la misma nota de venta, y se vuelva a reembolsar el importe a la tarjeta del cliente.

Cómo hacerlo

1. Asegúrese de tener terminal bancaria activa.
2. Registre una venta y pague con tarjeta bancaria.
3. Registre la devolución de esa venta.
4. Intente cancelar la devolución.
5. Confirme que se muestra el mensaje de que no se puede cancelar y que no se cancela el documento.



- Aplica para las formas de pago de tipo TARJETA BANCARIA y cuando tiene activa la propiedad de terminal bancaria.
- Recuerde que en devoluciones:
 - El importe de la devolución debe de ser igual a lo pagado con tarjeta bancaria, por lo tanto, deberá tener esto en cuenta cuando la venta se pagó parcialmente con tarjeta.
 - En el caso de pago con diferentes formas de pago, deberá regresar efectivo al cliente para poder registrar la devolución (su dinero lo repone en el depósito del procesador bancario).

Descripción

En la tabla de sucursales, se agregó validación para no permitir modificar la descripción de la sucursal principal cuando se tiene activa la facturación electrónica.

Beneficio

Evita que por error se bloquee la facturación al hacerlo, porque los datos de la sucursal deben ser igual a los registrados cuando se activó esta funcionalidad.

Cómo hacerlo

1. Ejecute el punto de venta y seleccione una empresa que tiene activa la facturación electrónica.
2. Acceda a **Tablas - Sucursales**.
3. Ingrese el código de la sucursal principal.
4. Note que la descripción está deshabilitada para no permitir cambio.



5. Presione F2 para limpiar pantalla e ingrese ahora el código de una sucursal que no es la principal.
 6. Note que sí puede modificar la descripción.
- Si no se tiene activa la facturación electrónica, no aplica la validación.

Descripción En la consulta de **Auxiliar de almacén** se agregó la opción para enviar a Excel cuando se obtiene detallada, para incluir lotes y pedimentos. En versiones anteriores solo se podía mandar a Excel la consulta resumida.

Beneficio Proporciona información adicional importante de los artículos que caducan y de los que son de importación.

- Cómo hacerlo**
1. Asegúrese de tener por lo menos un artículo que caduca y que tenga movimientos.
 2. Registre una compra de importación capturando el pedimento de importación. Puede ser para el mismo artículo que caduca u otro.
 3. Acceda a las consultas de almacén y seleccione **Auxiliar de Almacén**.
 4. Note que está disponible la opción para enviar a Excel para la consulta detallada.
 5. Active la casilla para enviar a Excel y seleccione el tipo detallado.
 6. Asegúrese de ingresar un rango de fechas en el que hay movimientos del artículo que caduca y del que tiene pedimento.
 7. Presione F10 para procesar la consulta.
 8. Abra el archivo generado y confirme que incluye los datos de lote y pedimento.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
Código	Descripción	Unidad	Almacén	Concepto	Folio	Fecha	RefAdicional	Entrada	Salida	Existencia	Valor	Lote	Caduca	Pedimento	FechaPed
750125067452	SERTRALINA SOMO	PZA						0	0	0	0				
	Valores Iniciales:							0	0	524	3291.385				
			NVEN	DP4NVEN0000002954	07/08/2025			0	20	504	3058.051	20231201-00;02/12/2025			
			NVEN	DP4NVEN0000002956	10/08/2025			0	1	503	3046.384	20231201-00;02/12/2025			
			NVEN	DP4NVEN0000002956	10/08/2025			0	1	502	3036.384	R317	22/07/2025 01 12 3003	6000405	22/06/2023
			NVEN	DP4NVEN0000002960	12/08/2025			0	2	500	3013.051	20231201-00;02/12/2025			
	ALMACEN: MK OPERACIONES							0	24	0	0				
								0	24	500	3013.051				
	VALOR TOTAL DEL INVENTARIO:							0	0	0	3013.051				