

Pacific Soft
Relación de mejoras en Versión 8.9 Revisión 2 de la
Línea Global
Julio 2019.

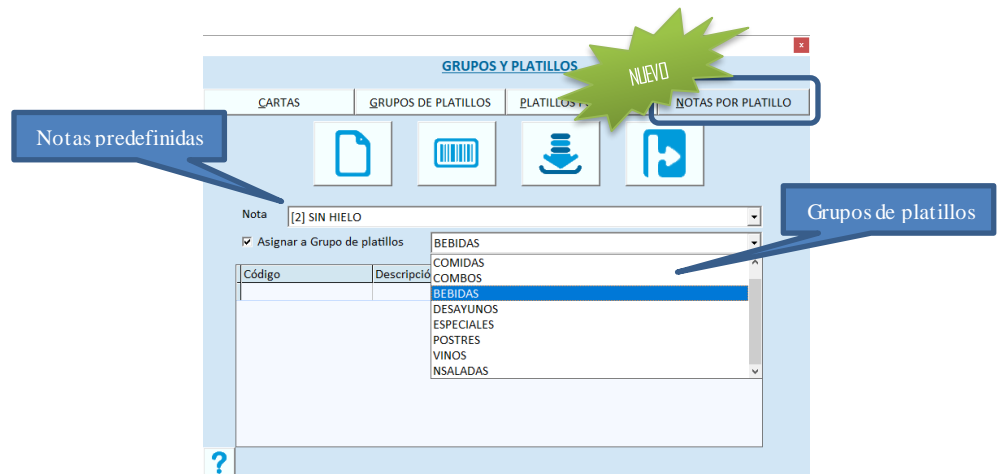
Este documento tiene como finalidad informarle de los cambios de la versión 8.9.2 de Pacific Soft Global.

Cambios en Punto de Venta

Descripción	En la edición para Restaurantes, ahora las notas que se agregan en las comandas se abren con un clic. En versiones anteriores era con doble clic.
Beneficio	Acelera la operación del mesero.
Cómo hacerlo	<ol style="list-style-type: none">1. Acceda a registrar una comanda.2. Agregue un platillo y haga clic sobre el renglón. Note que ya no requiere el doble clic. <p>NOTA: Si ya tiene definidas notas por platillo es posible que no vea la lista porque ahora hay que asignarlas. Para hacerlo lea la siguiente funcionalidad "Asignar notas por platillo".</p>

Descripción	En la edición para Restaurantes, se agregó la facilidad para asignar notas por platillo.
Beneficio	Acota la lista de notas predefinidas, mostrando únicamente aquellas que sí aplican al producto agregado en la comanda, y evita que se agreguen por error las que no corresponden, por ejemplo: Limonada + "Sin cebolla".
Cómo hacerlo	<p>NOTA: Si ya se tienen definidas notas por platillo, es importante que inmediatamente después de actualizar la versión, las asigne.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Predefina notas para los platillos en la tabla de Notas en la orden, que apliquen a diferentes tipos de productos.2. Acceda a Sistema – Configurar PV.

- Note que hay una nueva pestaña titulada “Notas por platillo”. Acceda a esta nueva pestaña.



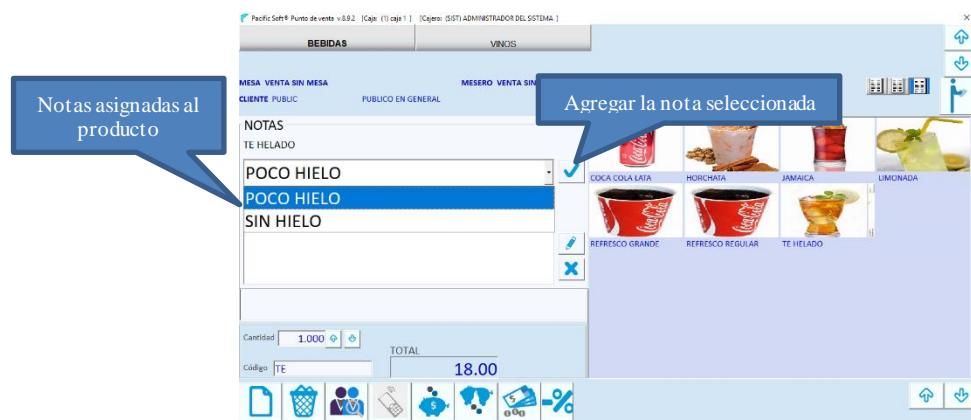
- Seleccione una de las notas predefinidas.
- Active la casilla titulada “Asignar a Grupo de platillos” para hacer disponible la nota a todos los productos de un grupo.
- Seleccione el Grupo y presione <Enter>. Debe de mostrarse la lista de los platillos del grupo seleccionado.



- Presione F10 o el botón de grabar. Se mostrará el mensaje de “Nota actualizada”.
- Seleccione ahora otra nota que aplique al mismo grupo de platillos y asígnela (al mismo grupo).
- Seleccione ahora una nota que aplique a otro tipo de platillo.
- Presione F7 o el botón para buscar artículos.
- Seleccione un producto al que aplique la nota seleccionada. Note que se agrega a la lista de la parte inferior.
- Agregue a la lista de esa nota un par de productos más.
- Presione F10 o el botón correspondiente para asignar la nota a los platillos de la lista.

- En la lista de la parte inferior, siempre se mostrarán los platillos o productos que tienen asignada la nota que está seleccionada.
- Para eliminar un renglón de la lista de productos, selecciónelo y presione la tecla <Supr> (). Grabe el cambio.
- Puede dejar una nota sin asignar seleccionándola, eliminando todos los platillos de la lista y grabando. En este caso se muestra el mensaje “Nota actualizada sin asignar”.

14. Acceda ahora al punto de venta a registrar una comanda.
15. Agregue uno de los platillos del grupo al que le asignó más de una nota.
16. Abra las notas para agregar una (clic en el renglón).
17. Note que la lista de notas disponibles se redujo mostrando sólo las que se asignaron a esos productos.



18. Seleccione y agregue una de las notas.
19. Agregue también una nota en forma manual (escribiendo) y cierre la ventana.
20. Agregue ahora un platillo que no tiene notas asignadas.
21. Note que no puede agregar notas predefinidas, sólo manual (escribiendo).

